

**III.** **Rezygnacja z dowozu dziecka/absencji dziecka.**

Zobowiązuję się do powiadomienia Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Goździe w formie pisemnej o rezygnacji z dowozu mojego dziecka oraz informowaniu o absencji mojego dziecka w wyżej wymienionym przedszkolu/szkoły/placówki oświatowej opiekunowi dzieci niepełnosprawnych na nr. telefonu 728982019.

**IV. Zasady dotyczące transportu zbiorowego:**

1. Dowóz dzieci odbywa się od poniedziałku do piątku we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego …………… i dotyczy wyłącznie obowiązkowych zajęć edukacyjnych (nie dotyczy zajęć pozalekcyjnych).
2. Dowóz dzieci organizowany jest w grupach kilkuosobowych i do różnych miejsc na trasie dom -placówka oświatowa oraz placówka oświatowa - dom.
3. Dowóz odbywa się o ściśle określonych godzinach, uzgodnionych na początku roku szkolnego pomiędzy rodzicem/opiekunem prawnym, a przewoźnikiem na podstawie tygodniowego i stałego planu zajęć lekcyjnych.
4. Zmiany godzin dowozu w trakcie roku szkolnego mogą być dokonywane w porozumieniu z opiekunem dzieci niepełnosprawnych oraz za zgodą rodziców dzieci dowożonych na danej trasie.
5. Dziecko z rodzicem/opiekunem prawnym lub osobą upoważnioną są zobowiązani do oczekiwania na pojazd w miejscu i czasie ustalonym z opiekunem dzieci niepełnosprawnych. Pojazd oczekuje na dziecko w drodze do placówki maksymalnie do 5 minut;
6. Po zakończeniu zajęć opiekun odbiera dziecko od nauczycieli w placówce oświatowej i po dowiezieniu w wyznaczonym miejscu przekazuje pod opiekę rodzica/opiekuna prawnego lub osobie upoważnionej wskazanej w niniejszym wniosku.
7. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego z opiekunem dzieci niepełnosprawnych.

 **Informacje dotyczące ochrony danych osobowych.**

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie w celach związanych z dowozem do przedszkola/szkoły/inna placówki oświatowej i z powrotem mojego dziecka, danych osobowych moich i dziecka oraz upoważnionej (upoważnionych) do odbioru dziecka osób, przez Urząd Gminy Gózd w myśl ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 t.j.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i  (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 4.05. 2016 r., dalej RODO) – zgodnie z klauzulą informacyjną na podstawie RODO.

Gózd, dnia …………………………. …………………………………………

 */ czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego /*

**Załączniki:**

1. Kserokopia aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dziecka.
2. Zaświadczenie z przedszkola/szkoły/innej placówki oświatowej, w którym dziecko będzie realizowało w roku szkolnym 2024/2025 roczne przygotowanie przedszkolne lub obowiązek szkolny/nauki.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie zorganizowania przewozu uczniów do szkół gdzie realizują obowiązek szkolny lub wychowanie przedszkolne, w tym uczniów/dzieci niepełnosprawnych, transportem zbiorowym
 lub indywidualnym**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Gózd. który zadania związane z organizacją dojazdów uczniów do szkół realizuje przy pomocy Zespołu Ekonomiczno - Administracyjnego Szkół z siedzibą w Goździe ul. Radomska 7;
2. Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Goździe, adres: 26-634 Gózd, ul. Radomska 7, e-mail: oswiata@gozd.pl;
3. W ZEAS w Goździe został powołany Inspektor Ochrony Danych z którym można kontaktować się w sprawie ochrony danych osobowych pod dresem e-mail: oswiata@gozd.pl;
4. Będziemy przetwarzać dane osobowe opiekunów prawnych oraz uczniów/dzieci w celu zorganizowania lub zwrotu kosztów przejazdu ucznia/dziecka niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania do szkoły/przedszkola/ośrodka, gdzie realizuje obowiązek szkolny lub wychowanie przedszkolne, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c lub art. 9 ust. 2 lit. b RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z art. 32 ust. 5-7 oraz art. 39 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
5. W celu zapewnienia najwyższego komfortu dzieciom w czasie transportu i odpowiedniej opieki w czasie jazdy, zakres przetwarzanych danych może być szerszy niż wynikający bezpośrednio z obowiązku ustawowego (dane takie nie są nam niezbędne do wykonania naszego obowiązku, ale konieczne dla zapewnienia odpowiednich warunków przewozu). Dlatego jeśli uważacie Państwo, iż powinniśmy być poinformowani o dodatkowych danych dotyczących waszego dziecka lub ucznia którym się opiekujecie, a które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo przewozu, jego komfort, zdrowie dziecka, poprawić opiekę podczas przewozu, to proszę odnotować to we wniosku i udzielić nam zgody na przetwarzanie danych osobowych w tym zakresie**.** ( art. 6 ust. 2 lit. a, art. 9 ust 1 lit. a ).Informujemy, ze udzielona zgoda może w każdym momencie zostać cofnięta bez wpływu na przetwarzanie dokonanie przed cofnięciem zgody;
6. dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom jedynie w przypadkach określonych przepisami prawa;
7. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
8. Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe Pani/Pana dziecka/dzieci nad którymi Pani/Pan sprawuje opiekę przetwarzane będą do momentu ustania obowiązku Gminy dowożenia dziecka/dzieci do placówki. Obowiązek może ustać z chwilą gdy;
9. dziecko ukończy naukę w szkole/placówce,
10. przekroczy określony wiek uprawniający do korzystania z bezpłatnego dowozu i opieki w trakcie dowozu do szkoły/placówki,
11. zrezygnuje Pani/Pan z bezpłatnego dowozu i opieki organizowanej przez Gminę,
12. zmieni Pani/Pan szkołę, do której uczęszcza Pani/Pana dziecko/dzieci nad którymi sprawuje Pani/Pan opiekę. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe Pani/Pana dziecka/dzieci nad którymi Pani/Pan sprawuje opiekę przetwarzane będą jeszcze w celach archiwizacyjnych przez okres lat 5 od końca roku, w którym ustał obowiązek dowożenia dziecka/dzieci do szkoły/placówki i opieki podczas dowozu.
13. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści podanych przez Panią/Pana danych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia sprzeciwu;
14. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO ([www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl));
15. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z zorganizowaniem lub zwrotem kosztów przejazdu ucznia / ucznia niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania do szkoły/przedszkola/ośrodka, gdzie realizuje obowiązek szkolny lub wychowanie przedszkolne;
16. dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu. Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną

 …........................................................

 Data i podpis